

Số: 01 /KH-STNMT

Hưng Yên, ngày 10 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH **Cải cách hành chính năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 196/KH-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh Hưng Yên về kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2022. Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh về CCHC nhà nước tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 196/KH-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh Hưng Yên về kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2022.

2. Yêu cầu

- Công tác cải cách hành chính phải được cụ thể hóa, chỉ rõ thời gian, tiến độ triển khai và nghiêm túc thực hiện theo quy định, chương trình, kế hoạch chung của toàn tỉnh;

- Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ và tình hình cụ thể tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách hành chính gắn với kết quả hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu các đơn vị;

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, dễ thực hiện, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho nhân dân, doanh nghiệp nhằm góp phần tích cực chống quan liêu, phòng và chống tham nhũng, lãng phí.

- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu của các phòng, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC; đảm bảo nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ, ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH.

1. Cải cách thể chế:

a) 100% các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) do Sở tham mưu UBND tỉnh, HĐND ban hành đảm bảo trình tự, thủ tục phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế của tỉnh.

b) Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực tài nguyên và môi trường; nghiên cứu, đề xuất những nội dung cần sửa đổi, bổ sung cho phù hợp để đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường trên địa

bàn tính theo hướng tạo điều kiện, môi trường thuận lợi để giúp các tổ chức, cá nhân có quan hệ công tác với ngành được thuận lợi nhất và tham mưu UBND tỉnh ban hành, sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật, các thể chế, cơ chế chính sách có liên quan đến lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Trên 95% số hồ sơ TTHC được trả kết quả giải quyết đúng hạn; phần đầu 80% hồ sơ TTHC trả kết quả trước hạn.

b) Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC lĩnh vực tài nguyên và môi trường đạt tối thiểu 90%. Trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai đạt tối thiểu 85%.

c) Quy trình nội bộ giải quyết TTHC lĩnh vực tài nguyên và môi trường được công bố, công khai và cập nhật kịp thời.

d) 100% hồ sơ TTHC phát sinh có đủ điều kiện được thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và bưu chính công ích.

e) 100% hồ sơ TTHC giải quyết được cập nhật trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh.

g) 100% TTHC nếu đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến mức độ 3 và 4.

3. Cải cách tổ chức bộ máy:

a) Thực hiện việc rà soát chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, biên chế của từng phòng, đơn vị trực thuộc Sở để điều chỉnh phù hợp với yêu cầu của CCHC đối với cơ quan và đơn vị thuộc Sở.

b) Thực hiện đúng quy định việc quy hoạch, giới thiệu đề cử, bổ nhiệm và bổ nhiệm lại các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc Sở.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Triển khai thực hiện, sắp xếp cơ cấu công chức, viên chức đúng theo Danh mục vị trí việc làm được phê duyệt tại 100% các phòng, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở.

b) 100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện trao đổi hoàn toàn lượng công việc trên môi trường mạng.

5. Cải cách tài chính công

a) Tổ chức thực hiện các chính sách về thu nhập, tiền lương, tiền công, chính sách an sinh xã hội tại Sở;

b) Tăng cường tiết kiệm kinh phí quản lý hành chính, đưa ra các biện pháp cắt giảm chi phí hành chính, nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

c) Thực hiện cơ chế khoán kinh phí hành chính nhà nước;

d) Rà soát đánh giá hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

a) 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số đầy đủ theo quy định bởi chữ ký số chuyên dùng, trừ văn bản mật theo quy định.

b) 50% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

c) 100% Cổng thông tin điện tử của Sở được cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ.

d) Phân đấu tỷ lệ hồ sơ giải quyết bằng hình thức trực tuyến ở mức độ 3, mức độ 4 trên tổng số hồ sơ đạt từ 50% trở lên.

e) 100% TTHC đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 và được cung cấp, sử dụng trên nhiều phương tiện truy cập khác nhau, bao gồm có cả thiết bị di động.

(Có phụ lục các nhiệm vụ cụ thể kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở căn cứ nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch triển khai thực hiện có hiệu quả.

2. Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp và đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị tổng hợp báo định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu để tổ chức thực hiện có hiệu quả, đảm bảo đúng tiến độ./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Đăng Anh

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2022
(Kèm theo Kế hoạch số 01 /KH-STNMT ngày 10 /01/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường)

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Phòng, đơn vị chủ trì	Phòng, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I. Cải cách thể chế	Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý của ngành tài nguyên và môi trường trên địa bàn tỉnh Hưng Yên	Các văn bản QPPL thuộc quản lý ngành	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
	Triển khai thực hiện kịp thời các quy hoạch, chương trình, kế hoạch, đề án của ngành đã được UBND tỉnh phê duyệt.	Báo cáo kết quả	Văn phòng sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
	Rà soát các quy định, TTHC của ngành	Công văn triển khai; Thủ tục hành chính	Văn phòng sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
	Trình Ủy ban nhân dân tỉnh công bố thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tài nguyên và môi trường	Quyết định của UBND tỉnh	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Theo quy định
II. Cải cách thủ tục hành chính	Công khai TTHC trên cổng thông tin điện tử của Sở	Đăng tải công khai các TTHC trên cổng thông tin điện tử của Sở	Văn phòng sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
	Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính	Văn bản trả lời đơn thư phản ánh	Thanh tra sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
III. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước	Rà soát chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, biên chế của từng phòng để điều chỉnh phù hợp với yêu cầu của CCHC đối với cơ quan, đơn vị	Văn bản theo quy định	Văn phòng sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Theo quy định
IV. Cải cách chế độ công vụ	Cử cán bộ tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn, nghiệp vụ và các chương trình đào tạo, bồi dưỡng khác để nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ cho CBCVC, người lao động trong cơ quan	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, Văn bản cử cán bộ	Văn phòng sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Theo quy định

	Cử CBCCVC đủ điều kiện tham gia thi năng ngạch theo nguyên tắc cạnh tranh	Văn bản cử tham gia	Văn phòng sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Theo kế hoạch và văn bản của các cơ quan, đơn vị có liên quan
V. Cải cách tài chính công	Thực hiện nhiệm vụ tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ và các văn bản khác theo quy định	Văn bản theo quy định	Văn phòng Sở	Các đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
VI. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số	Đảm bảo cung cấp đầy đủ thông tin theo Nghị định 43/2011 của Chính phủ trên Công thông tin điện tử của Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo điều hành, trao đổi công việc Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015	Văn bản chỉ đạo, điều hành	Văn phòng sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
VII. Công tác chỉ đạo, điều hành	Sở ban hành các văn bản chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính của Sở TN&MT năm 2022	Văn bản chỉ đạo điều hành	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên
	Tuyên truyền về công tác cải cách hành chính của tỉnh và của Sở	Văn bản hoặc các hình thức khác	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc sở	Thường xuyên